

## ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000111

UNIDAD EJECUTORA : 008 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLO GRANDE  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301870

| Fecha de Solicitud | N° de Solicitud de Modificación | Código Item N.- | Descripción del Item               | Unidad de Medida | EXCLUSIÓN      |                | INCLUSIÓN      |                |
|--------------------|---------------------------------|-----------------|------------------------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                    |                                 |                 |                                    |                  | Cantidad Total | Valor Total S/ | Cantidad Total | Valor Total S/ |
| 18/10/2024         | 0000000730                      | 500100050561    | SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL | Servicio         | 0.00           | 0.00           | 0.00           | 200.00         |
| 17/10/2024         | 0000000726                      | 942000030010    | ALQUILER DE CAMIONETA              | Servicio         | 0.00           | 0.00           | 0.00           | 1,000.00       |

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada, por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLO GRANDE**  
**LIC. ADMT ANGEL PINO MANDUANO**  
**JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO**

  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLO GRANDE**  
**CPC. MIRIAM ESTER LOAYUNO HERRERA**  
**GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad